



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.12.2022

№ 2931

**О внесении изменений в постановление
Администрации ЯМР от 25.02.2013 № 12
«Об утверждении должностных окладов
работников сферы культуры
Ярославского муниципального района»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях усовершенствования условий оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры ЯМР, Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в схемы должностных окладов (тарифных ставок) работников учреждений сферы культуры Ярославского муниципального района, утвержденные постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 25.02.2013 № 12, согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике Е.В. Мартышкину.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В. Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 28.12.2022 № 2931

Схемы должностных окладов (тарифных ставок) работников муниципальных учреждений сферы культуры Ярославского муниципального района Ярославской области изложить в следующей редакции:

Таблица 1

**Должностные оклады
руководителей, художественного персонала, специалистов библиотек,
специалистов культурно-досуговых учреждений (дворцов и домов
культуры, клубов и методических центров, домов народного творчества,
парков культуры и отдыха, городских садов, центров досуга, домов
ремёсел и других аналогичных учреждений)**

Наименование должности	Размер месячного должностного оклада по группам оплаты труда (руб.)
1	2
1. Руководители	
Директор учреждения	23 380
Главный бухгалтер	22 825
2. Специалисты	
Бухгалтер: ведущий первой категории	16 070 13 365
Художественный руководитель ведущий первой категории	21 275 19 720
Заведующий отделом ведущий первой категории	19 720 18 355
Заведующий филиалом (структурным подразделением) ведущий первой категории	21 080 18 685
Заведующий автоклубом	18 355
Водитель автобуса, имеющий 1 класс и занятый перевозкой участников профессиональных художественных коллективов, автоклубов, оборудованных специальными техническими средствами, осуществляющий перевозку художественных	14 345

коллективов и специалистов для культурного обслуживания населения	
Режиссер массовых представлений: ведущий	21 100
первой категории	18 070
второй категории	15 725
без категории	13 075
Режиссер любительского театра (студии), балетмейстер хореографического коллектива (студии), балетмейстер ансамбля песни и танца, хормейстер любительского вокального или хорового коллектива (студии), звукорежиссер, художник-постановщик: ведущий	18 355
первой категории	15 725
второй категории	14 345
без категории	13 075
Специалист: по фольклору, жанрам творчества, методике клубной работы: ведущий	18 355
первой категории	14 345
второй категории	12 030
Менеджер культурно-досуговой организации клубного типа: ведущий	18 355
первой категории	15 725
второй категории	13 080
без категории	11 900
Менеджер по культурно-массовому досугу: ведущий	16 985
первой категории	15 725
второй категории	14 345
без категории	11 900
Библиотекарь: ведущий	19 580
первой категории	17 860
второй категории	14 840
без категории	12 330
Методист библиотеки: ведущий	21 100
первой категории	19 240
второй категории	15 990
без категории	13 290
Методист: ведущий	18 355
первой категории	14 345

второй категории	11 900
без категории	10 840
Документовед:	
ведущий	15 725
первой категории	13 075
второй категории	11 900
без категории	9 870
Костюмер	11 900
Руководитель:	
кружка, клубного формирования, любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам, культорганизатор:	
первой категории	11 900
второй категории	10 840
без категории	9 870
Распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотек, руководитель музыкальной части дискотек, аккомпаниатор, светооператор	11 900
Художник:	
ведущий	15 725
первой категории	13 075
второй категории	10 840
без категории	9 870
Старший администратор	11 910
Администратор	10 840
Специалист по кадрам	11 900
Специалист в сфере закупок	15 725

Примечания:

1. Оплата труда руководителей кружков, студий и самодеятельных коллективов, аккомпаниаторов, светооператоров, звукорежиссеров, костюмеров, распорядителей танцевальных вечеров, ведущих дискотек, руководителей музыкальной части дискотек, может производиться по часовым ставкам, исчисленным на основе должностных окладов и норм рабочего времени.

2. В штаты культурно-досуговых учреждений могут вводиться должности, утвержденные в других отраслях, при наличии квалификации, отвечающей требованиям, установленным для данных должностей, и при условии выполнения соответствующих видов работ.

Таблица 2

Тарифные ставки рабочих, единые для всех государственных учреждений культуры и искусства

(рублей в месяц)

Показатели	Разряды
------------	---------

	1	2	3	4	5	6	7	8
Тарифные ставки	7 010	7 305	7 645	8 025	8 895	9 885	10 850	11 910

Таблица 3

Перечень должностей и разрядов рабочих, единые для всех муниципальных учреждений культуры

Должность	Разряд
Заведующий хозяйством	3
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2
Сторож	1
Технический служащий	1
Дворник	1
Вахтер	1

Принципы установления размеров должностного оклада в рамках диапазонов (минимального и максимального) работникам муниципальных учреждений сферы культуры Ярославского муниципального района

1. Право решать вопрос о персонифицированном размере должностного оклада работника в пределах минимального и максимального размеров (диапазона) оклада предоставлено руководителю учреждения.

2. Вопрос об установлении размера оклада работнику решается на основе оценки уровня его профессионализма непосредственным руководителем, подтвержденной квалификационной комиссией в процессе аттестации, и определения соответствия требованиям, предусмотренным квалификационной характеристикой должности. При оценке уровня профессионализма работника исключается субъективный подход лица, оценивающего качество труда работника. Для этого необходимо принимать в расчет показатели и параметры, которые должны быть разработаны на локальном уровне и закреплены в нормативных правовых документах.

3. Изменение размера оклада может рассматриваться по инициативе как самого работника, так и его непосредственного руководителя и работодателя.

4. Минимальный оклад по диапазону для конкретной должности устанавливается работнику, впервые принятому на работу в данное учреждение, лишь осваивающему должностные обязанности, выполняющему относительно несложные работы (трудовые функции, обязанности) при относительно невысокой интенсивности и результативности труда, а также при относительно небольшом стаже работы по профессии.

5. Средний оклад применяется для оплаты труда работников в основном освоивших должностные обязанности и способных их выполнять на достаточно высоком профессиональном уровне без серьезных отклонений от установленных нормативных требований, имеющих стаж работы по

специальности не менее 3-5 лет.

6. Максимальный оклад по диапазону устанавливается работникам, качественно решающим поставленные перед ними задачи, входящие в их должностные обязанности, на высоком профессиональном уровне, своевременно и с большой ответственностью, имеющим стаж работы по специальности более 5-7 лет.

Критерии и порядок отнесения учреждений культуры Ярославского муниципального района к группам по оплате труда руководителей и специалистов

1. Культурно-досуговые учреждения:

Отнесение культурно-досуговых учреждений к группам по оплате труда производится на основании количества баллов, приведенных в таблице 1 настоящего подраздела.

Таблица 1

№ п/п	Группа оплаты труда	Количество баллов <*>
1.	Ведущие учреждения	свыше 400
2.	I	свыше 350
3.	II	от 250 до 350
4.	III	от 100 до 250
5.	IV	от 50 до 100

* Количество баллов определяется в соответствии с таблицей 2 настоящего подраздела.

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Значение количественного показателя <*>	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Количество структурных подразделений учреждения (сетевых единиц)	до 4	50
		5 - 10	150
		более 10	250
2.	Наличие библиотеки в структуре учреждения	-	10
3.	Количество клубных формирований	за одно клубное формирование	5
4.	Количество культурно-досуговых мероприятий на платной основе	за каждое мероприятие	1
5.	Количество коллективов, имеющих звание «Народный (образцовый)»	за каждый коллектив	10

№ п/п	Наименование показателя	Значение количественного показателя <*>	Количество баллов
1	2	3	4
6.	Количество концертов данных коллективами, имеющих звание «Народный (образцовый)»	за каждый концерт (более 50% номеров коллектива в концерте)	1
7.	Численность участников в постоянно действующих в течение года кружках художественной самодеятельности	за каждые 20 участников художественной самодеятельности на одного работника кружка	5
Участие творческих коллективов в смотрах, фестивалях, конкурсах:			
8.	Международных	за каждое участие	10
9.	Всероссийских	за каждое участие	10
10.	Межрегиональных	за каждое участие	5
11.	Региональных	за каждое участие	5
12.	Районных	за каждое участие	4

* Значения количественных показателей, указанных в пунктах 1 - 12 таблицы 2 настоящего подраздела, определяются на основании соответствующих показателей, приведенных в форме федерального статистического наблюдения N 7-НК "Сведения об организации культурно-досугового типа".

2.Методические центры<*>:

Наименование учреждений, показателей	Группы оплаты труда				
	ведущие учреждения	I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
Количество культурно-досуговых мероприятий	свыше 20	20	15	12	10
Количество учреждений клубного типа, которым оказывается методическая и практическая помощь	25 и более	свыше 25	свыше 20	свыше 15	свыше 10
Количество постоянно действующих в течение года клубных формирований в муниципальном районе	свыше 150	от 100 до 150	от 50 до 100	от 30 до 50	от 10 до 30

*Учреждения, ведущие методическую работу на уровне муниципального

образования, для которых методическая работа утверждена уставом либо включена в муниципальное задание, относятся к группе оплаты труда руководителей не ниже I.

РЕКОМЕНДАЦИИ

по установлению показателей по премированию и материальному стимулированию работников учреждений культуры Ярославского муниципального района

Премирование и материальное стимулирование по результатам работы всего коллектива производится в соответствии с положением о премировании и материальном стимулировании, утвержденным руководителем муниципального учреждения культуры Ярославского муниципального района (далее – учреждение).

Положение о премировании и материальном стимулировании учреждения разрабатывается в целях усиления материальной заинтересованности работников учреждений в развитии творческой активности, эффективности проводимых мероприятий, удовлетворенности посетителей представленными услугами, повышения качества работы, проявления инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

Премирование и материальное стимулирование работников производятся за фактически отработанное время по итогам работы за месяц, квартал, год или разовым порядком.

Размер премии и выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику в соответствии с заключенным «эффективным контрактом» с учетом критериев и показателей, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

Критерии и показатели, позволяющих оценить результативность и качество работы, устанавливаются каждому работнику в соответствии с заключенным с ним «эффективным контрактом».

По типам учреждений могут устанавливаться специфические показатели премирования и материального стимулирования.

Для всех типов учреждений техническому персоналу, работникам бухгалтерии и экономических служб – за результативность работы, за качество и обеспечение условий бесперебойного процесса исполнения основной деятельности учреждения.

Работникам и специалистам по типам учреждений:

- для работников библиотек:

административно-управленческому персоналу – за выполнение показателей по числу читателей, по количеству посещений, по количеству приобретенных экземпляров библиотечного фонда, предоставление платных услуг населению;

остальным сотрудникам – за достижение показателей, разработанных локальным нормативным актом учреждения;

- для работников домов культуры, клубов и других аналогичных

учреждений:

административно-управленческому персоналу – за выполнение показателей (количество клубных формирований и число участников клубных формирований, количество проведенных мероприятий и число участников (зрителей), за реализацию социально значимых мероприятий;

остальным сотрудникам – за достижение показателей, утвержденных локальным нормативным актом учреждения.